

大学運営会議（第14回）議事要録

日時 平成30年11月9日（金）午後1時00分～午後1時34分
場所 中会議室
出席者 学長、総務担当理事、財務担当理事、連携担当理事、学務担当副学長、
附属図書館長
配付資料 資料1「科学研究費助成事業 申請・採択状況」
「科学研究費助成事業 申請・採択数、申請・採択額推移」
資料2「学生相談室の必要性について」、「学生相談室の設置について」、
「国立大学法人宮城教育大学における施設の有効活用に関する規程」、
「共同利用スペースの用途について」
資料3「いじめ防止研修会」チラシ
資料4「平成30年 人事院勧告に伴う本学役職員の給与の取扱方針（案）」
資料5「国立大学法人宮城教育大学個人情報保護規程の一部改正について」、
「独立行政法人等の保有する個人情報の適切な管理のための措置に関する
指針の改正内容について」、「『独立行政法人等の保有する個人情報の適切な
管理のための措置に関する指針について』の一部改正について通知」
資料6「平成30年度学内補正予算配分方針（案）」
資料7「教授会（第7回）、教育研究評議会（第7回）、教授会（臨時）、経営協議会
（第3回）」

議 事

10月26日（金）開催の大学運営会議（第13回）の議事要録は、原案どおり確認された。

1 本学の管理運営について

○ 報告事項

（1）平成31年度科学研究費助成事業の申請状況について

総務担当理事から、配付資料1に基づき報告があった。財務担当理事から、教員養成大学ならではの教育研究の推進に向けて様々な研究者の状況、内容等に応じての支援が必要ではないかとの発言があった。

（2）学生相談スペースの整備について

財務担当理事から、配付資料2に基づき報告があった。

（3）「いじめ防止研修会」の開催について

連携担当理事から、配付資料3に基づき報告があった。財務担当理事から、研修会等の事業にあたっては本学の教育研究機能の向上に寄与するとの観点を十分に勘案して目的、内容、方法等を組み立てる必要がある旨の発言があった。

（4）その他

なし

○ 審議事項

（1）平成30年人事院勧告に伴う本学役職員の給与の取扱方針（案）について

総務課長から、配付資料4に基づき説明があり、審議の結果、原案どおり了承した。

（2）国立大学法人宮城教育大学個人情報保護規程の一部改正について

総務担当理事から、配付資料5に基づき説明があり、審議の結果、承認した。

（3）平成30年度補正予算配分方針について

財務担当理事から、配付資料6に基づき説明があり、審議の結果、了承した。

（4）その他

なし

2 次回の教授会、教育研究評議会、教授会（臨時）、経営協議会について

（1）次回の教授会（第7回）、教育研究評議会（第7回）、教授会（臨時）、経営協議会（第3回）の議題の確認

配付資料7に基づき教授会（第7回）、教育研究評議会（第7回）及び教授会（臨時）、経営協議会（第3回）の議題を確認した。

3 その他

なし

以上